



CONTO CONSUNTIVO 2017 - Relazione del Dirigente Scolastico

Il Conto Consuntivo 2017 elaborato in conformità a quanto disposto dal Decreto Interministeriale 44 dell'1 febbraio 2001 e dal Ministero della Pubblica Istruzione, completo di tutti i documenti previsti (modelli H, I, J, K, L, M, N), sarà sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per la relativa approvazione.

Le somme iniziali di previsione sono indicate nel programma 2017 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 06/12/2016.

Il mod. A entrate e uscite risulta essere di **€ 233.327,12** integrata poi da **€ 188.947,37 di variazioni**.

A1 - Funzionamento Amministrativo

Somma iniziale **€ 131.365,02** integrata con € 57.084,96 di variazioni.

Le entrate sono dovute a:

- avanzo di amministrazione 2016;
- finanziamenti statali e non statali vincolati per il funzionamento e per le spese della Cooperativa;
- finanziamenti comunali finalizzati alle spese per l'ufficio di segreteria e per l'acquisto di materiale per le pulizie dei plessi;
- contributo da Comunità Montana per acquisto arredi nuova sede IC Bosco CN;
- fondi dei genitori raccolti con le iscrizioni per il funzionamento.

Le principali spese riguardano il pagamento della Cooperativa che svolge servizio di pulizia alla scuola d'infanzia, primaria e secondaria I° di Cerro V.se, l'acquisto di arredi per la nuova sede dell'IC Bosco, il rimborso per le spese dell'indennità di missione ai Revisori dei Conti, la stipula dell'assicurazione degli alunni e del personale, le spese di cancelleria e stampati per l'ufficio di segreteria, l'acquisto del materiale di pulizia per tutti i plessi, le spese postali e telegrafiche, la manutenzione ai sussidi e alle attrezzature per l'ufficio.

Risultano ancora disponibili € 67.939,07.

A2 - Funzionamento Didattico

Somma iniziale **€ 47.685,36** integrata con €. 14.854,10 di variazioni.

Le entrate sono dovute a:

- avanzo di amministrazione 2016
- finanziamenti statali per il funzionamento didattico
- fondi dai genitori e dai Comuni per l'acquisto di sussidi.
- fondi da IC Grezzana per vincita concorsi scuola primaria di Erbezzo

Le principali spese riguardano l'acquisto di materiale per uso didattico di facile consumo, per cancelleria e fotocopie, per acquisto di materiale hardware per i 19 plessi dell'Istituto.

Risultano ancora disponibili € 25.195,78 che verranno utilizzati per la conclusione delle attività dell'a.s. 2017/2018.

A3- Spese di personale

Somma iniziale € **2.500,00** integrata con €. 11.772,20 di variazioni

Le entrate sono dovute a:

- fondi di provenienza comunale.
- fondi da Consap

Le spese riguardano i pagamenti per le funzioni miste per il personale Collaboratori Scolastici e il rimborso da Consap per la carta dei docenti.

La scheda si chiude senza avanzi.

P16 – Progetti POF

Somma iniziale € **47.109,52** integrata con € 73.406,64 di variazioni

Le entrate sono dovute a:

- avanzo di amministrazione 2016
- contributi da genitori per effettuare uscite didattiche
- contributi dei Comuni per le realizzazioni di progetti didattici.
- contributi dalla Cassa Rurale e Fondazione Cariverona per attivazione progetti
- Assegnazione da MIUR per progetto Atelier creativi

Le spese riguardano la conclusione di acquisto materiale per il progetto Scuola 2.0, il progetto “Classe rovesciata” in collaborazione con la Fondazione Cariverona per la scuola di Erbezzo, l’attuazione dei progetti predisposti nei 19 plessi, la realizzazione del progetto “Benessere” suddiviso nei tre ordini di scuola (infanzia, primaria e secondaria) e le numerose uscite didattiche e viaggi d’istruzione.

Risultano ancora disponibili € 25.080,27 per la conclusione dei progetti dell’anno scolastico.

P17– Progetti Formazione

Somma iniziale € **3.824,11** integrata con € 31.829,47 di variazioni.

Le entrate sono dovute a:

- Avanzo di amministrazione 2016
- Fondi dal funzionamento amministrativo per l’attivazione di corsi di formazione per il personale docente e ATA
- Fondi da docenti per pagamento Corsi di formazione/aggiornamento
- Fondi da docenti per l’attivazione di corsi per la Certificazione EIPASS
- Fondi da docenti per l’attivazione del corso di formazione regionale di Teatro a Rosolina
- Fondazione Cariverona per attivazione progetto di formazione “InformAzione”

Le spese riguardano l’attivazione di corsi di formazione per tutto il personale dell’Istituto.

Risultano ancora disponibili € 16.797,99.

18– Progetto PON 2014-2020 LAN WLAN

La scheda è stata aperta nell’anno 2016 a seguito nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/1773 con fondi derivanti da Fondi Strutturali Europei per la realizzazione del progetto PON Lan Wlan finalizzato alla realizzazione, all’ampliamento o all’adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN. Il Progetto si è concluso ma risultano ancora disponibili € 21,76.

20– Progetto PON 2014-2020 AMBIENTI DIGITALI

La scheda è stata aperta nell’anno 2016 seguito nota del MIUR Prot. Prot. n. AOODGEFID/5886 con fondi derivanti da Fondi Strutturali Europei per la realizzazione del progetto PON finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. Il Progetto si è concluso ma risultano ancora disponibili € 171,35.

Il fondo di riserva di **€ 650,00** non è stato utilizzato.

La somma definitiva al 31.12.2017 risulta di **€ 286.418,27** come da mod. H.

I residui attivi ammontano a **€ 37.546,74** e riguardano fondi ancora da incassare da parte del MIUR per i progetti Pon LanWlan, Pon Ambienti digitali, Atelier creativi, da parte di Fondazione Cariverona per il progetto InformAzione, da parte della Comunità Montana, dal Comune di Bosco e dal BIM Adige per l'acquisto di arredi per la nuova sede dell'IC Bosco CN – segreteria e da parte del Comune di Cerro V.se per il progetto Benessere a.s. 2017-18.

I residui passivi ammontano ad **€ 31.016,62** (vedi mod. L allegati) e riguardano principalmente il pagamento dell'IVA relativa le fatture del mese di dicembre, per attività di formazione attivate per i docenti dell'istituto, per la realizzazione dei progetti.

I soli finanziamenti ordinari provenienti dal MIUR si sono rivelati insufficienti per lo svolgimento delle attività e dei progetti previsti nel PTOF e si sono dovute reperire altre risorse integrative ricorrendo ai contributi volontari delle famiglie, agli enti locali e ad Istituto di credito.

Con il contributo volontario delle famiglie si sono effettuate attività di ampliamento ed arricchimento dell'offerta formativa curricolare, come previsto dal PTOF e dai contratti formativi stipulati con le famiglie.

Con il contributo dei Comuni sono state effettuate le spese per l'acquisto dei materiali di pulizia nei singoli plessi, le spese d'ufficio della segreteria, si sono svolte le funzioni miste nei plessi dell'Istituto, sono stati attuati i progetti previsti dal PTOF tra i quali il progetto "Benessere – Educazione alla salute".

Nel programma 2017 si è preferito raggruppare in unico "progetto" l'attività prevista nel piano dell'offerta formativa.

Tutti gli obiettivi sono stati sostanzialmente raggiunti.

Le giustificazioni di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, del bollo, delle ritenute assistenziali e previdenziali, dell'IRPEF; sulle fatture risultano apposti gli estremi di presa in carico e ove previsto il numero di inventario.

Non sono state tenute gestioni fuori bilancio.

Il conto consuntivo, mod. H, si chiude con disavanzo di competenza di **€ 1.472,00** derivante dalla somma algebrica fra entrate accertate e uscite impegnate.

Il risultato complessivo dell'esercizio risultante al saldo cassa al 31.12.2017, mod. J, è di **€ 132.480,75** che concorda con le risultanze del giornale di cassa e con l'estratto conto della Tesoreria Unica al 31.12.2017, di cui si allega fotocopia.

Il saldo di cassa più i residui attivi e meno i residui passivi presenta con un avanzo complessivo al 31.12.2017 di **€ 139.010,87**.

Ciò premesso, si sottopone il consuntivo 2017 all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti ed unitamente alla presente relazione se ne chiede l'approvazione al Consiglio di Istituto.

Bosco Chiesanuova, 27 febbraio 2018

Il Dirigente Scolastico
Alessio Perpolli

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.