



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*

Istituto Comprensivo di Bosco Chiesanuova

Località Carcaro 26/A – 37021 Bosco Chiesanuova www.istitutobosco.edu.it

Tel 045 6780 521- Fax 045 70 50 012 – vruc845001@istruzione.it -



Prot.(vedi segnatura)

Bosco Chiesanuova, 01/10/2020

CUP: J42G20000610007

CIG Z842CF88F2

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

AI PROF. GRAZIOLI DIEGO

Agli Interessati

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne””
10.8.6AFESRPON-VE2020-140

Lettera Incarico

per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell’art.51 CCNL

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID-10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE Le Delibere di partecipazione al progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 2566 del 08/05/2020, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera protocollo nr. 91 del 14/05/2020;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

VISTO il decreto di nomina prot. nr. 3244 del 08/06/2020;

INCARICA

Il prof. Grazioli Diego l'incarico organizzativo gestionali in collaborazione con il DSGA per

Progetto FESR:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.6.A	10.8.6A-FESR PON-VE-2020 -140	<i>Dispositivi mobili per la didattica a distanza</i>	€ 12.563,56	€ 436,42	€ 12.999,98

I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico
- Supporto al DSGA
- Supporto Amministrativo

Il compenso (ove previsto) è di € 67,68 lordo stato e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione oraria.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 31/12/2020.

Il Dirigente Scolastico

Alessio Perpoli

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.